PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Guadalajara de Buga, abril de 2021

Señor
DIEGO FERNANDO BOLAÑOS BUSTOS
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2229006
Coordinador Academico
Centro Agropecuario de Buga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes abril del año 2021

Referencia: CO1.PCCNTR.2229006 del año 2021

FRANCISCO JAVIER OCAMPO GUTIERREZ identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.115.077.998 de Buga en mi calidad de Contratista del SENA, Centro Agropecuario de Buga, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS MIL DOCIENTOS MCTE ($38.872.200). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Una (01) primera cuota correspondiente al mes de febrero por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS MCTE ($2.667.700) b) Nueve (9) cuotas mensuales, iguales, de marzo a noviembre por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS ONCE MIL PESOS MCTE ($3.811.000) cada una c) y un (1) ultimo pago correspondiente al mes de diciembre por 15 dias por valor de UN MILLON NOVECIENTOS CINCO MIL QUINIENTOS MCTE ($1.905.500)

Plazo: Será hasta el 15 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestación de servicios temporales como instructor del programa de atención a población en situación de desplazamiento del Centro Agropecuario de Buga.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos	Durante este se me realizó también una concertación con el corregimiento de San Antonio de los caballeros municipio de	Carpeta de evidencias gestión contractual y drive mes de Abril 2021

	institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Florisa 16 de marzo; con el municipio de Yumbo el 18 de marzo, Pueblo nuevo el 07 y Bolivar el 08 de abril, saliendo afirmativo para iniciar proceso formativo en obtención de aliemento balanceado alternativa para animales para el mes de abril en pueblo nuevo y Bolivar. Programa: Obtención de alimento alternativo balanceado para animales del municipio de Bugalagrande Ficha: 2286449 Fecha inicio: 10 marzo 2021 Fecha fin: 05 abril 2021 Actividad: desarrollo guía. Ficha: 2310880 Fecha inicio: 15 abril 2021 Fecha fin: 19 mayo 2021 Actividad: desarrollo guía. Ficha: 2310874 Fecha inicio: 17 abril 2021 Fecha fin: 10 mayo 2021 Actividad: desarrollo guía. Programa: Cria de gallinas ponedoras con alimentación alternativa para producir huevos semicriollos del municipio de buga Pueblo nuevo. Ficha: 2287585 Fecha inicio: 11 de marzo 2021 Fecha fin: 06 de abril 2021 Actividad: desarrollo guía.	
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme	Durante el mes en mención se participo en las siguientes Jornadas pedagógicas y de desarrollo curricular: Marzo 19 de 2021	Evidencias de asistencia a reuniones a través de la aplicación teams Carpeta de evidencias gestión

	a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Actividad: Jornanda de trabajo desarrollo Curricular programa Obtención de alimento Balanceado alternativo para animales. Marzo 26 de 2021 Actividad: Jornanda de trabajo desarrollo Curricular programa Obtención de alimento Balanceado alternativo para animales. Abril 9 de 2021 Actividad: Primer encuentro del curso Planeación de estrategias pedagógicas y técnicas didácticas para la formación profesional integral Abril 16 de 2021 Actividad: Primer encuentro del curso Planeación de estrategias pedagógicas y técnicas didácticas para la formación profesional integral Abril 23 de 2021 Actividad: Primer encuentro del curso Planeación de estrategias pedagógicas y técnicas didácticas para la formación profesional integral Abril 30 de 2021 Actividad: Primer encuentro del curso Planeación de estrategias pedagógicas y técnicas didácticas para la formación profesional integral	contractual y drive mes de abril 2021
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	**Fichas complementarias:** 2286449-Obtención de alimento alternativo balanceado para animales	Información cargada al aplicativo Sena sofia Plus

		2287585- Cria de gallinas ponedoras con alimentación alterna para producir huevos semi-criollos Se evaluan los aprendices que cumplieron con los requisitos, la competencia evaluada y sus resultados de aprendizaje en el aplicativo Sena Sofia Plus	
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Durante este mes se ejecutaron las actividades de aprendizaje establecidas en la guía integrada de las siguientes fichas: 2286449-Obtención de alimento alternativo balanceado para animales del municipio de Bugalagrande Jornadas: 10, 13, 15, 17,20, 24, 27, 29 de marzo y 05 de abril. RAP: 001 Identificar materias primas no convencionales según aportes nutricionales y de acuerdo a la clasificación internacional de alimentos. 002 Evaluar la calidad de la ración según parámetros técnicos y manual de procedimientos 003 Preparar la ración no convencional de los animales según especie animal y etapa productiva 2287585-Cria de gallinas ponedoras con alimentación alternativa para producir huevos semicriollos del municipio de buga Pueblo nuevo.	Aplicativo Sena Sofia Plus

		Jornadas: 11, 16, 18, 23, 25, 30 de marzo, 06 de abril. RAP: 001 El aprendiz realizara labores de manejo concernientes con el manejo de galpones, recibimiento de pollitas, atención diaria de las aves, vacunación y aplicación de planes de bioseguridad a implementar dentro de la explotación 002 Aplicar plan de manejo zootécnico y sanitario en aves para producción de huevo de acuerdo con criterios técnicos y normas de bioseguridad aplicar programa de alimentación y suministro de agua de acuerdo con criterios técnicos establecidos y normatividad vigente. 2310880- Obtención de alimento alternativo balanceado para animales del municipio de Bugalagrande. 2310874- Obtención de alimento alternativo balanceado para animales del municipio de Bugalagrande	
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Cumplimiento de los lineamientos estipulados en la GFPO-P-006: ejecución de la formación profesional integral.	Carpeta de evidencias gestión contractual y drive mes de abril 2021
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Durante este mes de ejecución de participo de los encuentros de formación pedagógica en Planeación de estrategias pedagógicas y técnicas didácticas para la formación profesional integral	Carpeta de evidencias gestión contractual y drive mes de abril 2021

		En los días 09, 16, 23 y 30 de abril a través de la plataforma teams dirigido por la pedagoga Olga Beagtriz Ladino.	
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se evaluan los aprendices que cumplieron con los requisitos, la competencia evaluada y sus resultados de aprendizaje en el aplicativo Sena Sofia Plus Fichas: 2286449-Obtención de alimento alternativo balanceado para animales del municipio de Bugalagrande RAP evaluados: 001 Identificar materias primas no convencionales según aportes nutricionales y de acuerdo a la clasificación internacional de alimentos. 002 Evaluar la calidad de la ración según parámetros técnicos y manual de procedimientos 003 Preparar la ración no convencional de los animales según especie animal y etapa productiva 2287585-Cria de gallinas ponedoras con alimentación alternativa para producir huevos semicriollos del municipio de buga Pueblo nuevo. RAP evaluados: 001 El aprendiz realizara labores de manejo concernientes con el manejo de galpones,	Información cargada al aplicativo Sena sofia Plus

		recibimiento de pollitas, atención diaria de las aves, vacunación y aplicación de planes de bioseguridad a implementar dentro de la explotación 002 Aplicar plan de manejo zootécnico y sanitario en aves para producción de huevo de acuerdo con criterios técnicos y normas de bioseguridad aplicar programa de alimentación y suministro de agua de acuerdo con criterios técnicos establecidos y normatividad vigente.	
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Ficha: 2310880 Programa: Obtención de alimento alternativo balanceado para animales Cantidad de Estudiantes y/o aprendices: 35 Estado: Inscripción Ficha: 2310874 Programa: Obtención de alimento alternativo balanceado para animales Cantidad de Estudiantes y/o aprendices: 29 Estado: Inscripción	Aplicativo sena sofia Plus y Administración educativa
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento	No aplica para este mes	Ninguna

	de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No aplica para el mes del reporte, aun no solicitado por el Centro	Ninguna
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	En los proceso formativos se hace énfasis en el cumplimiento del mismo, el cual fue apropiado para los aprendices durante el inicio de la formación.	Ninguna
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No aplica para el mes del reporte, aun no solicitado por el Centro	Ninguna
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	En los procesos formativos y reuniones programadas por el centro de formación se acatan las normas., y se elaboran actas según las necesidades	Carpeta Evidencias y drive mes de febrero 2021
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	No aplica para el mes del reporte, aun no solicitado por el Centro	Ninguna
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera	No aplica para el mes del reporte	Ninguna
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto	No aplica para el mes del reporte	Ninguna

	del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.		
17	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.	Se cuenta con certificado vigente de la norma “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO"	Carpeta evidencias y drive mes de febrero 2021
18	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No aplica para el mes del reporte, aun no solicitado por el Centro	Ninguna
19	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No aplica para el mes del reporte, aun no solicitado por el Centro	
20	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No aplica para el mes del reporte, aun no solicitado por el Centro	Ninguna

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	NA	NA	NA	NA

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el certificado de afilación a seguridad social No de planilla (7782898931 soi Coomeva-marzo) (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Cordialmente,

Firma
FRANCISCO JAVIER OCAMPO GUTIERREZ
Contratista
C.C. No. 1.115.077.998

Recibí a satisfacción:

Firma
DIEGO FERNANDO BOLAÑOS BUSTOS
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.2229006 del año 2021
Coordinador Academico